

## VERZOEK OM KWIJTSCHELDING BELASTING

Aan de invorderingsambtenaar van de gemeente Oost Gelre  
Postbus 17  
7130 AA Lichtenvoorde

### 1. Gegevens aanvrager

Naam \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_

Geboortedatum \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

### 2. Aanslag voor verzoek kwijtschelding

Aanslagnummer	Belastingjaar	Soort belasting	Bedrag waarvoor kwijtschelding wordt aangevraagd

### 3. Leefsituatie - Welke personen wonen er nog meer op uw adres?

Voorletter(s) en achternaam	Geboortedatum	Soort inkomen (bijvoorbeeld salaris, uitkering of studiefinanciering)	Relatie tot u (bijvoorbeeld uw partner, broer, ouder of kind)
	...../...../.....		
	...../...../.....		
	...../...../.....		
	...../...../.....		

Onderstaande vragen gelden zowel voor u als voor uw partner

#### 4. Financiële situatie

##### 1. Bank- en girorekeningen, spaarrekening, spaarloonrekening en contant geld

IBAN	Saldo	IBAN	Saldo
_____	€ _____	_____	€ _____
_____	€ _____	_____	€ _____

- Voeg per rekening een kopie bij van het laatste afschrift

Beschikt u over aandelen, lijfrentepolissen, obligaties, spaarbrieven spaarpolissen, deposito's, levensverzekeringen

Ja  Nee

- Voeg kopieën bij van desbetreffende stukken

##### 2. Auto

Merk en type \_\_\_\_\_ Koopdatum \_\_\_\_\_

Bouwjaar \_\_\_\_\_ Koopsom € \_\_\_\_\_

- Voeg een kopie bij van het kentekenbewijs bij

Is de auto onmisbaar door ziekte of invaliditeit van uzelf of van één van uw gezinsleden  Ja  Nee

- Geef een toelichting.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Is de auto onmisbaar in verband met de uitoefening van uw beroep  Ja  Nee

- Geef een toelichting

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

##### 3. Verkoopwaarde van uw overige bezittingen zoals boot, motor, caravan, antiek

Omschrijving \_\_\_\_\_ Waarde € \_\_\_\_\_

##### 4. Eigen woning

Laatst vastgestelde WOZ waarde € \_\_\_\_\_

Huidige schuld hypothecaire lening € \_\_\_\_\_

Maandelijks te betalen hypotheekrente € \_\_\_\_\_

Teruggave Belastingdienst € \_\_\_\_\_

Welke hypotheekvorm heeft u voor uw hypothecaire lening \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën bij van desbetreffende stukken

## 5. Huur woning of kamer per maand

Huur € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën van de huurspecificatie bij

Huurtoeslag € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën van de specificatie Belastingdienst bij

## 6. Inkomsten uit (kamer) verhuur en/of kostgangers € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën bij van desbetreffende stukken

## 7. Loon, pensioen, uitkering(en), studiefinanciering, bijverdiensten en belastingteruggave van de aanvrager en eventuele partner

Werkgever/uitkeringsinstantie	loon/ uitkering per week/ maand/ 4 weken	netto bedrag
_____	_____	€ _____
_____	_____	€ _____
_____	_____	€ _____

Vakantiegeld over loon/uitkering(en) per jaar € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën bij van de laatste maandspecificatie

## 8. Kindgebonden budget per maand

Ontvangen € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën van de specificatie Belastingdienst bij

## 9. Kinderopvang per maand

Te betalen kinderopvang € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën bij van desbetreffende stukken

Ontvangen toeslag kinderopvang € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën van de specificatie Belastingdienst bij

## 10. Ziektekostenverzekering per maand

Te betalen premie (voor u en uw eventuele partner) € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën bij van desbetreffende stukken

Ontvangen zorgtoeslag (voor u en uw eventuele partner) € \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën van de specificatie Belastingdienst bij

## 11. Alimentatie per maand (zowel partner- als kinderalimentatie)

Te betalen alimentatie € \_\_\_\_\_

Ontvangen alimentatie € \_\_\_\_\_

- Voeg een kopie van de laatste betaling/ontvangst bij

## 12. Belasting- en Toeslagschulden per maand

Te betalen belasting- en toeslagschuld (voor u en uw eventuele partner)

€ \_\_\_\_\_

- Voeg kopieën van de specificatie Belastingdienst bij

## 5. Toelichting op het kwijtscheldingsverzoek

---

---

---

## 6. Gegevens contactpersoon

Wilt u een contactpersoon opgeven die dit kwijtscheldingsverzoek voor u invult en alle post over dit verzoek ontvangt? Vul dan de gegevens hieronder in.

Naam en voorletters

---

Adres

---

Postcode en Woonplaats

---

Telefoonnummer

---

E-mailadres

---

## 7. Ondertekening

Ik verklaar dat ik:

- alle vragen die voor mijn situatie gelden heb ingevuld;
- de gevraagde bewijsstukken heb toegevoegd;
- de vragen en bewijsstukken volledig en naar waarheid beantwoord of toegevoegd heb;
- de gemeente toestemming geef om deze gegevens, als dat nodig is, te controleren bij de Belastingdienst en/of andere (uitkerende) instanties.

Aantal bijlagen \_\_\_\_\_

Datum

---

Handtekening aanvrager

---

Handtekening contactpersoon

---