



DECLARATIE DIENSTREIZEN

Doel formulier

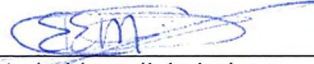
De reis-/verblijfkosten van mijn dienstreizen laten verwerken (via de salarisadministratie), met uitzondering van reiskosten voor een studie (gebruik dan een ander formulier)

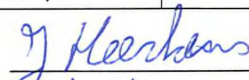
Mijn gegevens zijn

Naam en voorletters : Ellen Dusseldorp
Afdeling : College van B&W
Periode : Van 01-07-2025 tot 30-09-2025

Mijn dienstreizen zijn

Datum	Doel	Ik vertrok vanaf adres en postcode	Ik reisde tot adres en postcode	Totaal kilometers	Verblijfkosten
08-07-2025	BO Werk & Inkomen	Varsseveldseweg 2, 7131 BJ Lichtenvoorde (incl. retour)	Burgemeester Plantenplein 1, 7221 CZ Steenderen	76,6	
10-07-2025	AB Stadsbank	Varsseveldseweg 2, 7131 BJ Lichtenvoorde (incl. retour)	Spelbergseweg 35, 7512 DX Enschede	86,6	
10-09-2025	AB GGD NOG	Varsseveldseweg 2, 7131 BJ Lichtenvoorde (incl. retour)	Rijksstraatweg 65, 7231 AC Warnsveld	66,6	
18-09-2025	POHO Sociaal	Varsseveldseweg 2, 7131 BJ Lichtenvoorde (incl. retour)	Elderinkweg 2, 7255 KA Hengelo Gld.	51,0	
MIJN TOTAAL (of eventueel op pagina twee verder aanvullen)				280,8	

Datum 01-10-2025 Mijn handtekening 
Ik verklaar deze declaratie naar waarheid ingevuld te hebben. Ik heb deze dienstreizen nog niet eerder gedeclareerd en deze worden ook niet op een andere wijze vergoed. Ik voeg rekeningen, bonnen e.d. bij deze declaratie.

Datum 2-10-25 Naam leidinggevende 
Akkoord leidinggevende 